

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS GEOLÓGICAS

ACTA DE REUNIÓN DE CODEP 11/05/2023

En la ciudad de Buenos Aires el día 11 de mayo de 2023, se reúne el Consejo Departamental de Ciencias Geológicas a las 16.30 hs.

Se encuentran presentes:

Director: Dr. Rubén López
Director Adjunto: Dr. Diego A. Kietzmann
Secretaria Académica: Dra. Beatriz Maisonnave
Secretario de Hacienda: Dr. Pablo Leal
Secretario técnico: Lic. Nicolás Peluffo

Representantes del Claustro de Profesores: Dr. Pablo Pazos, Dr. Roberto Scasso, y Dr. Augusto Rapalini
Representantes del Claustro de Graduados: Lic. Carolina Gutiérrez, Dr. Juan Manuel Albite y Dr. Donaldo Bran
Representantes del Claustro de Estudiantes: Srta. Victoria Zaccaria y Antonella Grosso

- **Dirección:**

- Se Informó los resultados de la consulta sobre el inicio de acreditación de la Licenciatura en Ciencias Geológicas ante la CONEAU, efectuada en el Departamento de Geología:

RESULTADOS

Claustro de estudiantes: A favor- 158
En contra- 5
Blanco- 1

Claustro de graduados: A favor- 74
En contra- 11
Blanco- 3

Claustro de profesores: A favor- 24
En contra- 1
Blanco- 0

- Se informó sobre la selección de fotos muestra geológica, se acordó premiar a los tres primeros puestos y exponer el material fotográfico en el Hall Central del Departamento. Reemplazando las expuestas actualmente.
- Se informó sobre la reunión con secretaria académica:

Cambios en el SIU-Guaraní, se realizarán experiencias piloto en cada Departamento. Se trató la problemática que surge entre las encuestas y el cierre de actas de las materias. Se presentó el programa +acompañamiento (tramo final), se designó representante del Departamento al Dr. Diego Winocur.

- Situación de trabajos finales de licenciatura: se aprobó prorrogar hasta el **30/04/2024** el plazo para la ENTREGA de TFL sin viajes de campo. Esta posibilidad es para todos los alumnos que ya tienen el TFL aprobado por la Comisión de Licenciatura en los términos de la pasada pandemia. Todos los docentes o alumnos que requieran comenzar un TFL sin viaje de campo deben pedir la aprobación del proyecto según los términos del reglamento actual.
- Se estableció la fecha de escuelas de campo 2023 del Propuesta de fechas escuelas de campo del 30 de octubre al 3 de noviembre.
- Se aprobó el nuevo valor de canon para uso de vehículo Amarok del Departamento, en \$20/km.
- Se aprobó el llamado a elección de representantes del Claustro de Estudiantes. Este se realizará los días 12,13 y 14 de junio.
- Se propusieron 4 candidatos para cubrir la vacante de miembro suplente en la Subcomisión de doctorado: Dr. S. Oriolo, Dra. F. Boedo, Dra. L. Sagripanti y la Dra. Anabel Gómez. En el próximo Codep se votará la designación.

- **Hacienda:**

- Actualización de los Gastos de Funcionamiento (FF11 y FF16)

INCISO 11	CREDITO Res.(REC)N°2346/2022	\$5.009.051
(año 2023)	REMANENTE EJ .2022	\$804.157
	INCREMENTO FF11 Res.(CS)N°1/2023	\$3.506.026
INCISO 16		
(pre 2023)	Remanente del año anterior	\$7.649
	TOTAL=	\$9.326.883

- Propuesta de redistribución de fondos

Gastos Realizados	Reparacion de microscopio aula 31	\$29.500
	TFL Rapallini	\$50.000
	TFL Litvak	\$50.000
	TFL Scasso	\$100.000
	TFL Kietzmann	\$100.000
	TFL Winocur	\$50.000
	TFL Silva Busso	\$50.000
	TFL Folguera	\$50.000
	Caja Chica 015 (1° Fondo Rotatorio)	\$150.000
	Nacion Seguro Vehículos (hasta Mayo)	\$11.526
	Nación Seguros. Accid. Personales (hasta mayo)	\$9.684
	Provisión de Dispensers y Bidones de Agua (hasta mayo)	\$2.500
	<i>total=</i>	\$653.210
Gastos Pendientes	Alquiler de la Fotocopiadora	\$50.000
	Nacion Seguro Vehículos (estimado para el resto del año)	\$350.000
	Reparacion retroproyectores	\$150.000
	Escuela de Campo II - VIATICOS	
	Escuela de Campo II - TRANSPORTE	
	Escuela de Campo I - VIATICOS	\$2.000.000
	Escuela de Campo I - TRANSPORTE	
	Escuela de Campo III - TRANSPORTE	
	Escuela de Campo III - VIATICOS	
	21 Trabajos Finales de Licenciatura	\$1.500.000
	Articulos de Limpieza	\$100.000
	Libreria	\$50.000
	Equipos de informática (Germán)	\$400.000
	Aula de Microscopia	\$50.000
	Conferencia Strobel y Agapes (día del Geólogo y Fin de año)	\$250.000
	Página Web - SIN PRESUPUESTO	\$400.000
	Gastos para áreas	\$2.000.000
	Vehículo del Departamento	\$1.000.000
	Reactivos del Laboratorio de Quimica	\$250.000
	<i>total=</i>	\$8.550.000

Saldo total de FUNCIONAMIENTO (FF11 Y FF16) del 2023= \$123.672

- **Secretaría Académica**

Llamados a concursos regulares – Auxiliares de 1era.

- ✓ Área General: 7 cargos DS (S/C 246, 247, 273, 274, 281, 58 Y 605)

Jurados Titulares: Dra. Alfonsina Tripaldi (JTP Regular), Dra. Margarita Do Campo (JTP Regular), Dr. Ernesto Cristallini (Profesor Titular Regular).

Suplentes: Dr. Carlos Herrmann (JTP Regular), Dr. Felipe Tapia Silva (JTP Regular), Dra. Patricia Ciccioli (JTP Regular).

- ✓ Área Sedimentología: 1 cargo DE (S/C 8) y 4 cargos DS (S/C 279, 282, 284, y 1031)

Jurados Titulares: Dr. Pablo Alonso Muruaga (JTP Regular), Dra. Jazmín Schencman (JTP Regular), Dr. Darío Lazo (Profesor Asociado Regular).

Suplentes: Dra. Margarita Do Campo (JTP Regular), Dr. Jeremías Likerman (JTP Regular), Dra. Alfonsina Tripaldi (JTP Regular).

- ✓ Área G. Interna: 2 cargos DE (S/C 93 y 136) y 2 cargos DS (S/C 275 Y 289)

Jurados Titulares: Dra. Claudia Prezzi (Prof. Adjunta Regular), Dra. Silvia Singer (JTP Regular), Dr. Miguel Ramos (JTP Regular).

Suplentes: Dra. Ma. Paula Iglesia Llanos (JTP Regular), Dr. Jeremías Likerman (JTP Regular), Dra. Carolina Méndez (JTP Regular).

- ✓ Área G. Exógena: 1 cargo DE (S/C 184) y 5 cargos DP (S/C 272, 285, 291, 75 y 149)

Jurados Titulares: Dr. Diego Winocur (JTP Regular), Dra. Patricia Ciccioli (JTP Regular), Dr. Adrián Silva Busso (Profesor Adjunto Regular).

Suplentes: Dr. Pablo Tchilinguirián (JTP Regular), Lic. Marcelo Sticco (JTP Regular), Dra. Carolina Méndez (JTP Regular).

- **Secretaría técnica:**

- Se informó sobre las tareas proyectadas y solicitadas a la Secretaría técnica
- Se convocará a los interesados para consensuar obra en nueva sala de microscopía
- Se propuso la ampliación de aula de computación

- **Se aprobaron las licencias con goce de haberes:**

Pablo Giampaoli	22/4/23 - 30/4/23	Asistencia a congreso, Houston, EEUU, ad ref
Daels, Lucas Cayetano	7/5/23 - 15/5/23	Asistencia al Seminario Interino y Taller de Desarrollo de Capacidades "Water Resources Management Investment Plan in the Pilcomayo River Basin in Argentina", Corea del Sur, ad ref.

- **Se aprobaron las licencias solicitudes de viaje:**

Marenssi Sergio y Alonso Muruaga Pablo	17/4/23 al 25/4/23	Guandacol, La Rioja, ad ref.
Luci, Leticia	21/4/23 al 26/4/23	Neuquén, ad ref.
Marcomini, Silvia y Gallardo, Ignacio	21/4/23	Luján y Escobar, ad ref

Folguera, Andrés	8/5/23 al 25/5/23	La Rioja, ad ref.
Cristallini y D'Ascenzo	13/5/23 al 31/5/23	San Juan y Catamarca, ad ref.